



T.C.
ANKARA VALİLİĞİ
ETİMESGUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
OKUL/KURUM HİZMET STANDARTLARI



İMKB ETİMESGUT SÜVARİ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt-Kabul Ortaokul	1. TC Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı 2. Aşı Kartı 3. Dört Adet Fotoğraf 4. Başvuru Formları 5. İkametgah Belgesi	4 Saat
2	Kayıt Kabul	1. T.C. Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı 2. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge	4 Saat
3	Kayıt Kabul Denklik ile Kayıt	1. T.C. Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı 2. Denklik Belgesi	1 Gün
4	Kayıt Kabul Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları	1. Denklik belgesi (İl MEM' den alınacak) 2. Öğrencinin Türkiye'de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğü'nden alınacak en az bir yıllık oturum belgesi	30 Dakika
5	Nakil ve Geçişler Ortaokul	1. T.C. Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı 2. Veli Dilekçesi 3. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge	4 Saat
6	Öğrenci Devamsızlık Süresi	1. Öğrenciye ait TC Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı ya da Okul Numarası 2. Sözlü ya da Yazılı Başvuru	1 Saat
7	Öğrenci Ders Notu ve Davranış Notu	1. Öğrenciye ait TC Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı ya da Okul Numarası 2. Sözlü ya da Yazılı Başvuru	1 Gün
8	Öğrenci Belgesi Ortaokul	1. Sözlü ya da Yazılı Başvuru 2. Öğrencinin TC Kimlik Numarası ya da Okul Numarası	4 Saat
9	Öğrenci Durum Belgesi Ortaokul	1. Dilekçe 2. Yurtdışına Gidecek Öğrencinin TC Kimlik Numarası ya da Okul Numarası	4 Saat
10	Öğrenim Belgesi Ortaokul	1. Dilekçe 2. İlişkisi Kesilecek Öğrencinin TC Kimlik Numarası ya da Okul Numarası	4 Saat
11	Mezuniyet / Ayrılma Belgeleri Verilmesi	1. Öğrenci/Veli Sözlü başvuru veya vekaletname 2. Belgenin iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde dilekçe	1 Gün
12	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Ortaokul Diploma, Nakil veya Öğrenim Belgesini Kaybedenler	1. Dilekçe 2. T.C. Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı 3. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge	1 Gün

13	Merkezi Sistemle Yapılan Sınavlar (IOKBS)	1. Öğrenci ailesinin maddi durumu gösterir beyanname(EK-1) 2. Kontenjandan başvuracak öğrenciler için; öğretmen çocuğu, 2828 ile 5395 sayılı kanunun kapsamına giren çocuk ve ailesinin oturduğu yerde ilköğretim okulu (taşınmalı eğitim kapsamında olanlar dahil) bulunmayan çocuk olduklarına dair belgeler 3. Nüfus Kayıt Örneği 4. Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname	4 Saat
14	Merkezi Sistemle Yapılan Sınavlar	1. Sözlü ya da Yazılı Başvuru 2. Başvuru ya da Tercih Ön Çalışma Formları	4 Saat
15	Öğrenci İzin Belgesi	1. Veli Tarafından Yazılmış Dilekçe	1 Saat
16	Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırma	1. Veli Dilekçesi	10 Dakika
17	Veli Tarafından Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu Kararına İtiraz Etme	1. Veli itiraz dilekçesi	5 Gün
18	Personel Yer Değiştirme Talepleri (Nakil)	1. Elektronik başvuru 2. Sözlü başvuru	1 Saat
19	Personel Göreve Başlama (İlk Atama)	1. Sözlü başvuru 2. Atama Kararnamesi 3. İlgili Bankadan Alınacak Hesap ve IBAN Numarası 4. İletişim Bilgileri ve 1 Adet Fotoğraf	Aynı Gün
20	Personel Göreve Başlama (Naklen Atama)	1. Sözlü başvuru 2. Atama Kararnamesi 3. İlişik Kesme Belgesi 4. Personel Nakil Bildirimi 5. Görevden Ayrılma Yazısı 6. İlgili Bankadan Alınacak Hesap ve IBAN Numarası 7. İletişim Bilgileri ve 1 Adet Fotoğraf	Aynı Gün
21	Personel Hizmet İçi Eğitim Onayı	1. Elektronik başvuru 2. Sözlü başvuru	1 Saat
22	Personel İzin Belgesi	1. Form Dilekçesi 2. TC Kimlik Numarası 3. İzin Adresi 4. Tek Hekimden ya da Sağlık Kurulundan Alınan Rapor 5. Sözlü Başvuru	1 Saat
23	Personel Maaş Bordrosu	1. TC Kimlik Numarası 2. Sözlü Başvuru	1 Saat
24	Personel Mali İşleri	1. Sözlü/Yazılı Başvuru 2. Maaş Durumunu Etkileyen Unsurlar İle İlgili Belgeler	1 Gün

25	Personel Görev Yeri Belgesi ve Hizmet Cetveli	1.TC Kimlik Numarası 2. Sözlü Başvuru	1 Saat
26	Öğretmen Hizmet İçi Eğitim Onayı	1. Elektronik başvuru 2. Sözlü başvuru 3. Yeterlilik İle İlgili Belgeler	1 Saat
27	Bilgi Edinme Yasasına Göre Yapılan Müracaatlar	1. Dilekçe	15 Gün
28	Ders Dışı Eğitim Faaliyetlerinin (Egzersiz) Onayı	1. Dilekçe 2. Öğrenci Listesi 3. Ders Dışı Faaliyet Planı 4. Yeterlilik Belgesi	7 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Okul Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	:	Hamdi BEKİZ	İsim	:	Ahmet Gürsel AVCI
Unvan	:	Okul Müdürü	Unvan	:	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	:	Süvari Mh. Çınar Cad. No:13 Etimesgut	Adres	:	İstasyon Mah. Akasya Cad. No 5/A
Telefon	:	0(312)2264088 0(312)2264089	Telefon	:	0(312)2451602 0(312)2445990
Faks	:		Faks	:	
E-Posta	:	709149@meb.k12.tr	E-Posta	:	etimesgut06@meb.gov.tr